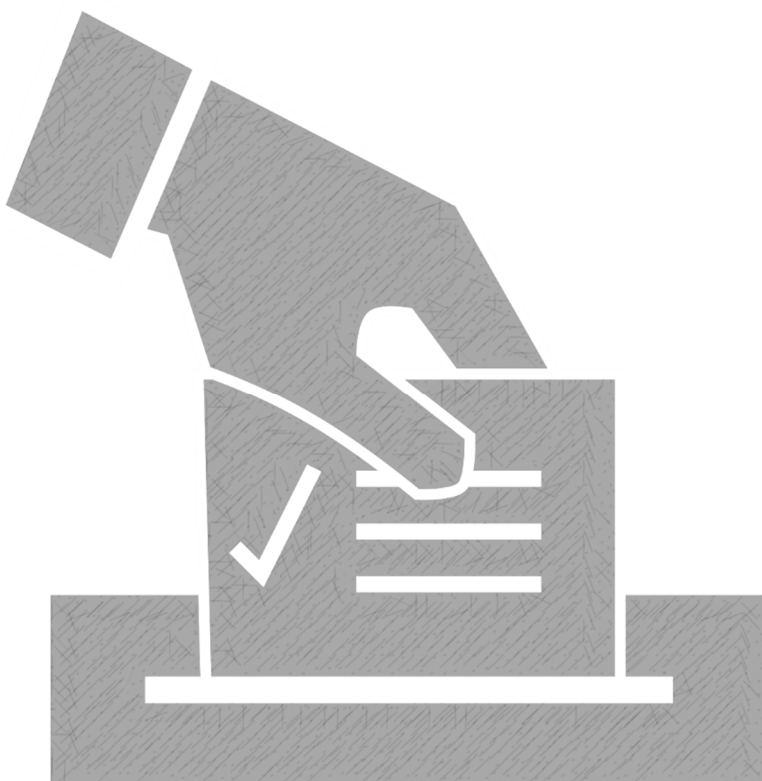




Anleitung für die briefliche Stimmabgabe

Ist Ihre Stimme gültig? Prüfen Sie Ihre Dokumente!



Prüfen Sie die Gültigkeit Ihrer Stimmabgabe mit dieser Checkliste

- £ Stimmrechtsausweis ist unterschrieben.
- £ Stimm- und Wahlzettel sind im grauen Stimmcouvert verpackt.
- £ Das graue Stimmcouvert für Stimm- und Wahlzettel ist zugeklebt.
- £ Der Stimmrechtsausweis und das graue Stimmcouvert sind im weissen Antwortcouvert verpackt.
- £ Die Adresse der Gemeindeverwaltung ist im Fenster des Couverts ersichtlich.
- £ Das weisse Antwortcouvert ist zugeklebt.
- £ Auf dem weissen Antwortcouvert ist die Frankatur genügend, wenn Sie die Unterlagen per Post zustellen.
- £ Ihre Stimmabgabe erfolgt pünktlich.

Brauche Sie Unterstützung? Die nachfolgenden Anweisungen helfen Ihnen weiter.

Anleitung bitte aufbewahren – sie hilft Ihnen auch beim nächsten Mal!

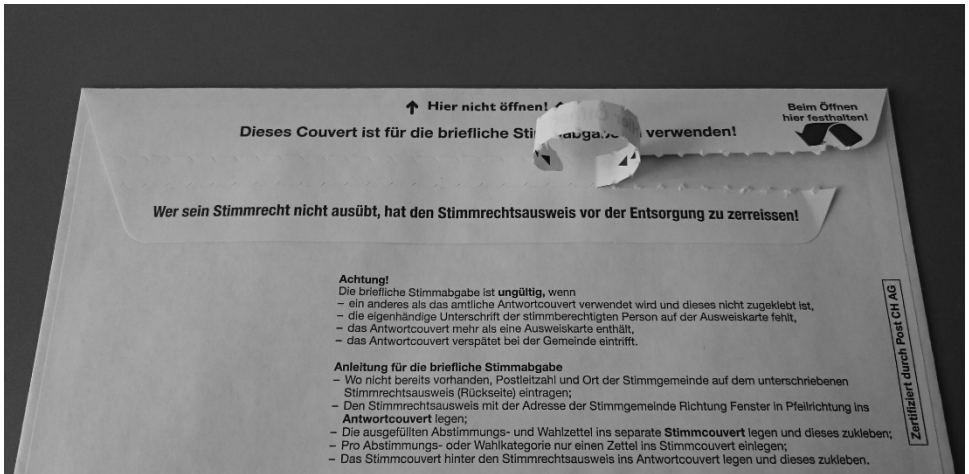
Bitte bewahren Sie diese Anleitung auf, damit Sie sich auch vor dem nächsten Urnengang versichern können, dass Ihre Stimme gültig ist. Das Dokument steht auch online zur Verfügung unter www.utzenstorf.ch/abstimmungen_und_wahlen.html.

Inhaltsverzeichnis

1. Amtliches Antwortcouvert öffnen.....	4
2. Informationen beschaffen und Meinung bilden	4
3. Stimm- und Wahlzettel ausfüllen	5
4. Stimm- und Wahlzettel verpacken.....	5
5. Couvert verschliessen und Stimmrechtsausweis unterschreiben	6
6. Unterlagen verpacken und Couvert verschliessen	6
7. Antwortcouvert pünktlich zustellen	7
8. Fragen?	7

1. Amtliches Antwortcouvert öffnen

Öffnen Sie das weisse amtliche Antwortcouvert und entnehmen Sie das Abstimmungs- und Wahlmaterial. Verschaffen Sie sich einen Überblick.



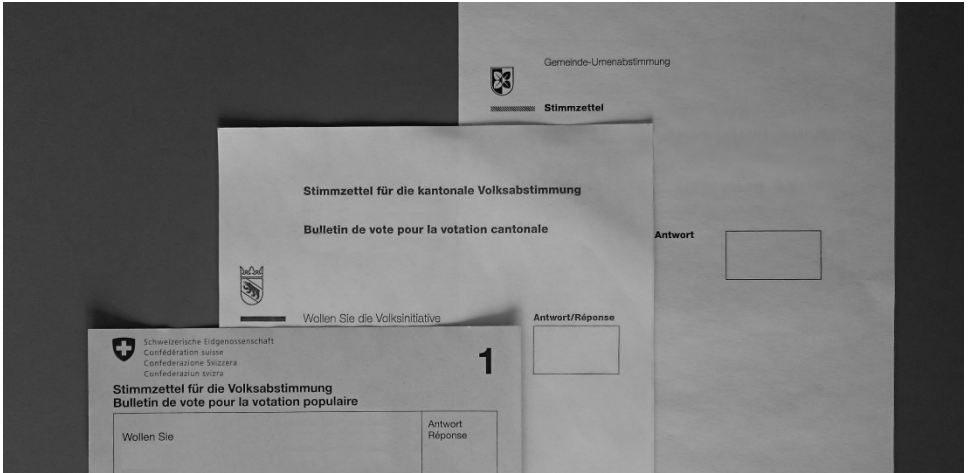
2. Informationen beschaffen und Meinung bilden

Beschaffen Sie sich mit den zugestellten Unterlagen die nötigen Informationen und bilden Sie sich Ihre Meinung. Wenn Sie Genaueres über die Abstimmungsvorlagen erfahren möchten, helfen Ihnen beispielsweise die Videos unter www.easyvote.ch weiter.



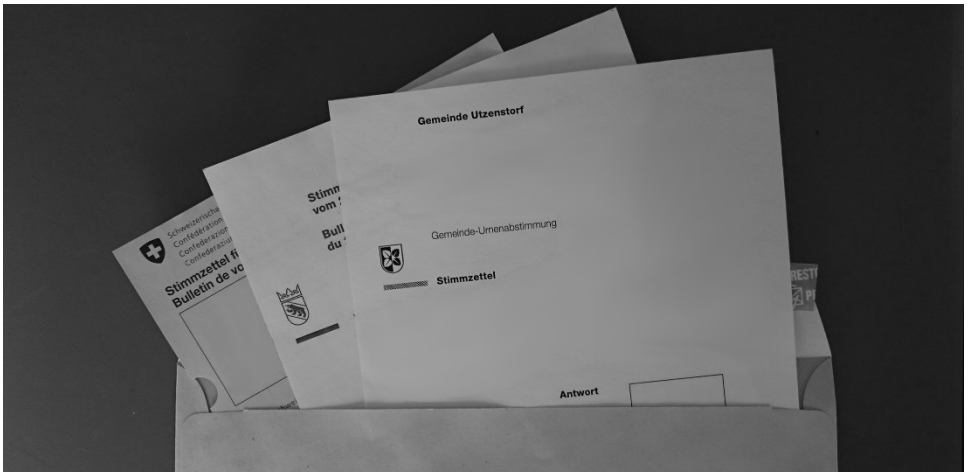
3. Stimm- und Wahlzettel ausfüllen

Füllen Sie die Stimm- und Wahlzettel aus. Achten Sie darauf, dass Ihre Angaben klar und deutlich erkennbar sind.



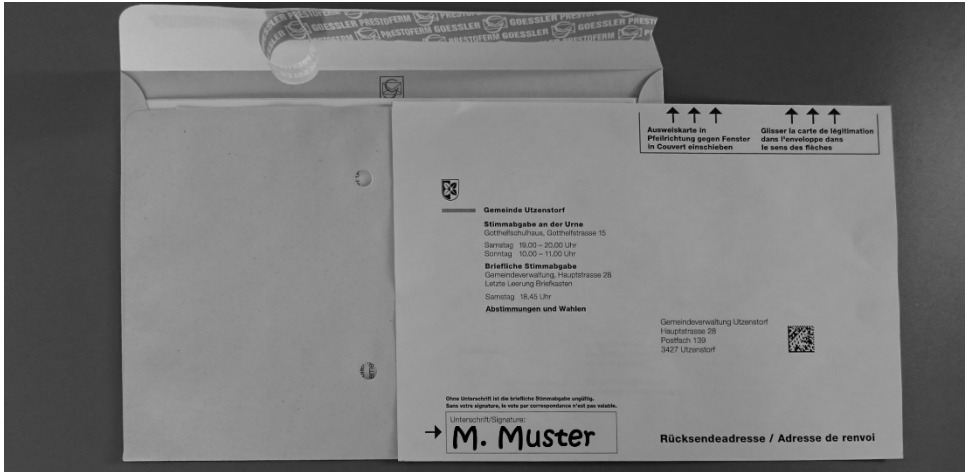
4. Stimm- und Wahlzettel verpacken

Legen Sie die Stimm- und Wahlzettel in das graue Stimmcouvert für Stimm- und Wahlzettel.



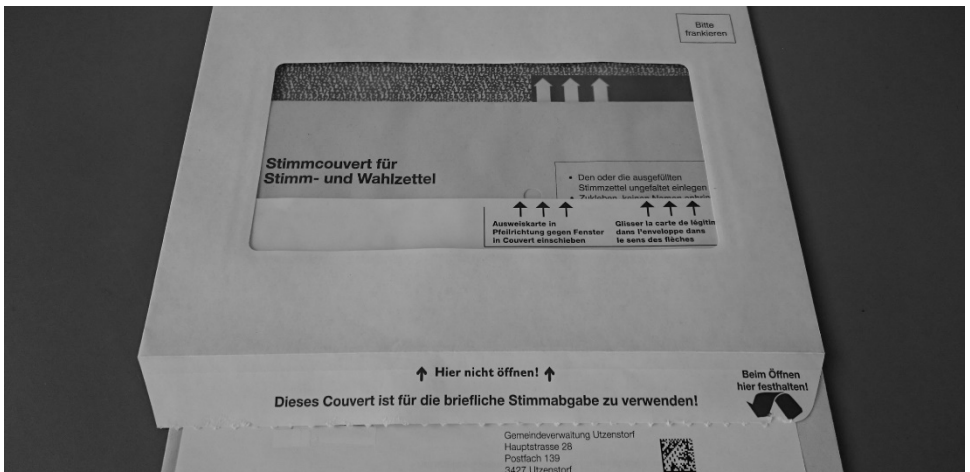
5. Couvert verschliessen und Stimmrechtsausweis unterschreiben

Kleben Sie das graue Stimmcouvert zu und unterschreiben Sie Ihren Stimmrechtsausweis. Ist das Couvert nicht verschlossen oder fehlt die Unterschrift, ist die Stimmabgabe ungültig.



6. Unterlagen verpacken und Couvert verschliessen

Legen Sie das graue Stimmcouvert mit dem Stimmrechtsausweis in das weiße Antwortcouvert und kleben Sie dieses zu. Folgen Sie den Pfeilen, damit die Adresse der Gemeindeverwaltung richtig positioniert wird.



7. Antwortcouvert pünktlich zustellen

Geben Sie das Antwortcouvert pünktlich und ordentlich frankiert bei der Post zum Versand auf, liefern Sie es während den Öffnungszeiten beim Zentralschalter der Verwaltung ab oder legen Sie es bis spätestens Samstagabend um 18.45 Uhr in den Briefkasten beim Gemeindehaus.



8. Fragen?

Haben Sie Fragen? Melden Sie sich ungeniert beim Zentralschalter der Gemeindeverwaltung. Wir helfen Ihnen gerne weiter.

Gemeinde Utzenstorf

T 032 666 41 41

abteilung.bevoelkerung@utzenstorf.ch

Öffnungszeiten

Montag	08.00 bis 11.30 Uhr / 14.00 bis 17.00 Uhr
Dienstag	08.00 bis 11.30 Uhr / 14.00 bis 18.00 Uhr
Mittwoch	08.00 bis 11.30 Uhr / Nachmittag geschlossen (Telefon wird bedient)
Donnerstag	08.00 bis 11.30 Uhr / 14.00 bis 17.00 Uhr
Freitag	08.00 bis 11.30 Uhr / Nachmittag geschlossen und nach Vereinbarung

Stand: April 2017